



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

LICEO SCIENTIFICO, LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate, CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE opz.
ECONOMICO SOCIALE

con annesso Indirizzo Professionale per i Servizi Socio Sanitari **CORSO SERALE**
"GALILEO GALILEI"

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)

✉ 078520645 ☎ 078521168

www.liceogalileimacomer.edu.it ✉ nups010009@istruzione.it Pec ✉ nups010009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico **NUPSO10009 – NUPSO1050P**

Codice Fiscale **83000890919 Codice univoco IPA UFRINO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”–

Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CUP: C89J21027450006 Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-SA-2022-21

Alla Assistente Amministrativa
Sig.ra Rossana Mannea
sito scuola

Oggetto: Incarico supporto amministrativo-contabile al Progetto PON FESR Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”– Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-SA-2022-21 CUP: C89J21027450006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii ;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso prot. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 del M.I.– Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Realizzazione di reti Locali cablate e wireless nelle scuole” 2014-2020; Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d'investimento : 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”.
Codice progetto “**13.1.1A-FESRPON-SA-2022-21**”.

VALUTATO l'interesse della scuola per l'avviso Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 *"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"*

VISTA la delibera d'urgenza n. 5/2021-22 del Dirigente Scolastico del 1.12.2021 di adesione al Progetto;

VISTO l'inoltro della candidatura n. 1071734;

VISTA la formale approvazione con provvedimento dell'Autorità di gestione prot. 353 del 26/10/2021 delle graduatorie definitive;

VISTA la comunicazione MIUR prot. AOOGFID/0000019 del 3 /1/2022 che autorizza il progetto *"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"* con il seguente codice :**13.1.1A-FESRPN-SA-2022-21**

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'inserimento del Progetto nel Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11/02/2022 (Attività A 3 -20) per un importo di € 23.343,06;

VISTO il P.T.O.F. 21/22 approvato con delibera di Istituto in data 16.11.2021

VISTA la nomina del R.U.P. prot. 2685 del 07.03.2022;

VISTO il piano finanziario del Progetto;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";

VISTO il C.C.N.L.

RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura cui affidare l'attività per la gestione amministrativa del progetto;

VISTO l' Avviso prot.n. 4099 del 05/04/2022 rivolto al personale interno di questa amministrazione scolastica finalizzato al reperimento della suddetta professionalità;

VISTA l'unica domanda pervenuta prot.n. 4173 del 06.04.2022

CONSIDERATA l'attestazione del Dirigente Scolastico prot.n. 4746 del 4746

VERIFICATO che sono disponibili nel Programma Annuale 2022 risorse per le spese amministrative,

INCARICA

L'Assistente Amministrativo Rossana Mannea, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, a svolgere le mansioni proprie del profilo di appartenenza, e in particolare l'attività di supporto amministrativo e contabile per la realizzazione del Progetto PON FESR *"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"*. CUP: C89J21027450006-Codice 13.1.1A-FESRPN-SA-2022-21 - per un totale di n.15 ore.

Oggetto dell'incarico:

- Gestire il protocollo;
- Redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti;
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale relativo al progetto;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- Seguire le indicazioni e collaborare con le figure coinvolte nel progetto;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti il progetto;
- Gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;
- Richiedere preventivi, predisporre ordini e verifica fatture;
- Verifica documentazione fornitori;
- Predisporre gli atti relativi al collaudo o regolare fornitura
- Inventariare il materiale acquistato;
- Gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

Il compenso orario spettante è quello indicato nel CCNL - SCUOLA 2006-2009 tuttora in vigore - Tabella 6. (€ 14,50 lordo dipendente) e sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Gavina Cappai